

哈尔滨音乐学院文件

哈音院发〔2019〕54号

关于印发哈尔滨音乐学院 研究生课程管理规定的通知

全院各单位：

《哈尔滨音乐学院研究生课程管理规定》于2019年11月29日经第三十次党委会讨论通过。现印发给你们，望认真贯彻执行。



哈尔滨音乐学院研究生课程管理规定

第一章 总 则

第一条 为深入贯彻落实全国教育大会精神，根据《教育部关于改进和加强研究生课程建设的意见》《教育部办公厅关于进一步规范和加强研究生培养管理的通知》等文件要求，进一步规范和加强研究生培养过程管理，更好地发挥课程教学在研究生培养中的基础作用，完善研究生培养制度，提高研究生教学水平，保证研究生培养质量，结合我院研究生培养实际，特制定本规定。

第二条 坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神为指导，全面贯彻党的教育方针，将立德树人作为研究生教育的根本任务，紧密结合学院学位与研究生教育发展战略，严格执行研究生培养制度，培养适应新时代中国特色社会主义发展要求的高层次专门人才。

第三条 我院研究生教学工作实行院系两级管理体制。研究生部作为全院研究生教学培养的管理机构，负责全院研究生教学培养的宏观管理与指导，包括管理文件的制订、公共课程的统筹协调、教学监督检查及质量监控评价等；公共教研部负责研究生公共课的建设、组织和协调；各学科和各教学系作为研究生教学培养的具体实施单位（以下简称“培养单位”），负责研究生培养过程中的课程体系建设、任课教师选聘、日常教学安排、教学检查及质量评价等。

第二章 培养方案制订及执行

第四条 培养方案是实现培养目标、明确培养要求、落实培养环节的根本性指导文件，是制定研究生个人培养计划的重要依据，应包括培养目标、学习年限、学分要求、培养方式、学位标准、培养体系（含课程设置、必修环节、学位论文环节）等内容。

第五条 根据学位点发展建设需要，学院每三至五年组织一次研究生培养方案的全面修订工作。

第六条 研究生部和各养单位应按照培养方案修订工作方案要求，成立相应修订工作组织机构，负责修订工作的开展与落实。

第七条 研究生部负责起草培养方案修订的相关管理文件及指导意见，培养单位依据修订工作方案及指导意见组织开展具体的修订工作。

第八条 研究生培养方案需经过基层学术委员会、院外专家组和院学术委员会充分论证和审议通过后方可执行。

第九条 为保证培养过程的严肃性和稳定性，研究生培养方案一经确定，在运行周期内应严格遵照执行，原则上不得随意调整或更改。如确有特殊原因需要做出调整，须由学科和培养单位按培养方案微调程序向研究生部提出申请，审核通过方可进行调整。

第十条 研究生应依据培养方案在导师的指导下制定个人的培养计划，凡是列入培养计划的课程，无论是公共必修课、

公共选修课，还是专业学位课、专业选修课、专业补修课，均为必须修读获得学分的课程。

第三章 课程设置及安排

第十一条 研究生课程应根据人才培养需要，将培养目标和学位基本要求作为课程设置的根本依据，注重课程体系设置的连续性、系统性、前瞻性、层次性和交叉性，充分体现出学科水平及培养特色。

第十二条 研究生课程须区别本科生课程，要有一定的深度和广度，应在更高层次上反映本学科的基础理论和最新进展。

第十三条 研究生课程应严格按照培养方案中关于课程设置及学时要求进行安排，如因特殊情况确需对课程做出调整或新增课程，须按培养方案微调程序审核备案，避免因人设课。

第十四条 建立实施新开设课程审查机制，规范新开设课程的申请流程及审查环节。建立课程设置标准，从目标定位、适用对象、课程内容、教学设计、考核方式、师资力量、预期教学效果等方面由培养单位组织专家组通过试讲、答辩、提交教学文件的方式进行全面审查。依据审查结果，决定课程是否能够开设。

第十五条 建立实施已开设课程定期审查机制，根据研究生课程评价标准，由培养单位组织专家组对已开设课程进行定期审查或随机抽查，确保及时掌握已开设课程的实际教学效果。对于教学反响良好的课程积极培育及推广，对于不适应培养需要的课程应督促培养单位或任课教师及时做出调整。

第十六条 研究生部负责统筹并公布全院研究生课程教学安排，公共教研部负责公共课的教学安排，各培养单位负责本单位专业课的教学安排，上课教室由研究生部统一协调。

第十七条 研究生部于每学期结束前一个月组织下一学期的课程教学安排，公共教研部和各培养单位应根据学生的培养计划落实课程安排，做到科学、合理、有效，并于学期结束前一周报送研究生部。

第十八条 研究生课表的安排应充分考虑时间、地点、任课教师等因素，避免教学安排发生冲突。课程一经排定，应严格按照课表执行，原则上不能更改，以保证后续研究生教学工作平稳有序开展。

第四章 任课教师聘任及职责

第十九条 任课教师原则上应由研究生导师或具有副高级职称以上级别的教师担任，不具有副高级职称以上级别的人员原则上不允许担任任课教师。如有特殊情况，需由该教师所在培养单位提出申请，由研究生部根据实际情况作出决定。

第二十条 任课教师应拥护党的路线方针政策，忠诚党的教育事业，严守意识形态阵地，自觉贯彻执行国家和学院有关学位与研究生教育工作的要求和规章制度，恪守教师职业道德规范，发挥教书育人、课程育人作用，积极改进教学内容和教学方法，不断提高学术水平和教学水平，严格遵从以下课程教学规范：

（一）任课教师要积极弘扬社会主义核心价值观，不得有

攻击党和政府的言论，不得进行宗教宣传和其他不利于学生身心健康成长的言论。

（二）任课教师要自觉遵守《高等学校教师职业道德规范》，为人师表，举止文明，治学严谨，以高尚的师德、人格魅力和学识风范教育感染学生。

（三）任课教师要衣着整洁得体，不得穿拖鞋、透露服装进入教室。

（四）任课教师要携带教材、教案、学生点名册及必要的教具上课。

（五）任课教师要在规定时间内、地点上课，不得迟到、不得提前下课，不得自行更改上课时间或地点，不得随意将授课改为自习等。

（六）任课教师要合理使用现代化教学手段，积极开展“互联网+” 教学改革探索与实践，提高课堂教学效果。

（七）任课教师要肩负起课堂教学第一责任人的职责，对课堂教学效果全面负责，关注学生的出勤率、抬头率和学习效果，有权采取必要措施维护正常课堂教学秩序，并根据情节给予违反课堂纪律的学生以警告、批评、请出课堂、取消考试资格等处理。

（八）任课教师应按照教学大纲和教学计划，全面把握本课程的深度、广度、重点和难点，要理论联系实际，既要重视学生对知识的理解和应用，更重视对学生综合分析能力和批判性思维的培养。

（九）任课教师在教学过程中应做到内容充实、概念准确、思路清晰、详略得当、逻辑性强、重点与难点突出，力戒平铺直叙，照本宣科式的讲课方式。

（十）任课教师要特别重视课堂讲授的艺术性及课堂教学的实效性，加强学生学习方法、学习能力及研究创新能力的培养。要采用研讨式、探究式、任务主导式等富有研究性、启发性的教学方式和教学方法，充分调动学生学习积极性，做到课堂“教”与“学”的双向互动。

（十一）在课堂非教学需要情况下，应关闭手机等通讯工具；不得在教室内吸烟；非不可避免的原因不得擅自离开课堂。

第二十一条 任课教师应严格按照教学计划完成教学任务，并对课程的教学内容及过程全面负责，不得擅自更改教学内容和教学时数。对于未按教学计划安排所产生的工作量，研究生部将不予认定。

第二十二条 任课教师不得随意调、停课，如确有特殊原因需要对授课安排进行调整的，须事前填写《哈尔滨音乐学院研究生调(串)课申请表》，经所在培养单位主管领导同意，并报研究生部审批备案后方可实行。调、停课课时不得超过课时总量的三分之一，所缺课时由任课教师安排补齐，并将补课情况报研究生部备案。

第二十三条 任课教师应配合院系两级教学管理部门，按时做好教学文件制订、开课选课、课堂考勤、考试安排、成绩录入、教学评价等工作。

第二十四条 研究生实践课程及其他实习实践教学环节的任课或指导教师，应提前对学生做好安全教育，并指导学生按照相关实习实践规程完成教学任务，避免安全责任事故的发生。

第五章 研究生课程学习及考核

第二十五条 研究生在院期间应自觉遵守学院的规章制度，遵守学生行为规范，尊敬师长，养成良好的思想品德和行为习惯。研究生在课堂或其他教学环节中的行为适用《哈尔滨音乐学院学生管理规定》。

第二十六条 研究生参加培养方案和个人培养计划所规定的课程和其他教学环节的考核，成绩合格，方能获得相应学分。学院将真实完整地记载、出具学生学业成绩，对通过补考、重修获得的成绩，予以标注。

第二十七条 研究生的各项教育教学活动实行考勤制度，任课教师可以选择考勤方式，如点名、签到等，任课教师考勤时填写“学生考勤表”，只记录学生迟到、早退、缺课情况，不负责记录缺课原因。

第二十八条 研究生因故不能参加相关教育教学活动，应当根据有关规定办理请假手续。未经批准擅自缺席的，按旷课处理。迟到 15 分钟以旷课一节论，凡单科累计缺课超达到 1/3 者，学院将取消该生参加期末考试的资格，该门课程重修。

第二十九条 无故未注册的研究生不得参加该学年的教学过程和考核，自行参加的，学习过程无效，考核成绩不予承认。因故不能参加考核的，应当在考前填写《哈尔滨音乐学院缓考

审批单》，办理缓考手续，在下学期开学后的三周内进行考试，如果考试不及格，可申请补考一次，如果补考仍不及格，必须履行相应手续后重修。无故不参加考核的，视为旷考，取消其补考资格。

第三十条 研究生在外院修读研究生课程，含在国外进修课程及在其他院校修读课程，应提前向研究生部提出书面申请，审核批准后方可修读课程。学生修读的课程成绩（学分），学院审核同意后，予以认定。

第三十一条 研究生应严守学术道德，恪守学术规范，在日常课程学习、科学研究及学位论文写作过程中，端正学习科研态度、严谨求实、潜心钻研，确保学习过程中的科研成果符合学术道德与学术规范要求。

第三十二条 研究生在教学、实践过程中，必须遵守学院关于安全管理的规定，听从教师和相关人员的指导，因故意或过失违反安全规定要求造成严重后果的，按相关规定承担责任。

第六章 课程考核及成绩管理

第三十三条 根据研究生培养方案执行的课程及培养环节均须设置考核环节。公共课由研究生部和公共教研部负责组织学生统一考试，专业课由任课教师根据教学需要及课程内容等因素确定考核方式，可采取闭卷笔试、开卷笔试、课程论文、调研报告、口试、专业展示等多种形式进行考核。

第三十四条 任课教师应利用多样化的考核方式，加强对研究生基础知识的掌握，创新思维的启发，发现问题、解决问题

的能力等方面的考查。通过考核，促进教师教学与学生学习的相学相长。

第三十五条 任课教师应注意加强课程考核的实际效果，对于研究生提交的课程论文、作业、调研报告等考核材料，把好内容质量关，杜绝学术不端现象的发生。

第三十六条 任课教师应本着实事求是、客观公正的原则对课程考核结果进行评判，确保给出的成绩科学、合理。学科主课的及格分数为 75 分，公共必修课和专业学位课的及格分数为 70 分，选修课的及格分数为 60 分。

第三十七条 任课教师应加强课程的过程管理，强化对研究生课堂出勤和日常的考核力度，研究生的平时成绩，不应超过其课程总成绩的 30%且平时成绩应有书面记载。

第三十八条 任课教师应于授课结束后下一学期开学初两周内完成成绩录入工作，同时向课程所在培养单位提交试卷、作业、论文等纸质文档及成绩报告单，相关纸质文档由学院统一保管，留存时间与学生修业年限相同。成绩公布两周之内，任课教师应按有关程序接受研究生的成绩复查申请。

第三十九条 成绩一经任课教师提交公布，他人无权更改。如确属批阅有误，应在规定时间内，由任课教师提交成绩修改申请且出具相关证明材料，报研究生部备案审定。

第四十条 研究生修读的课程若成绩评定为不及格，在学院规定的最长学习年限内，可补考一次，如果补考仍不及格，必须履行相应手续后重修。同一课程可允许重修一次，重修课程

成绩合格者按及格分记册。

第四十一条 近三年外语六级成绩达到 425 分及以上，或参加全国硕士研究生入学考试外语成绩达到 70 分者，或其它外语能力考核评价达到相应水平者，则可申请外语课程免修免考，成绩以 90 分记册。

第七章 监督评价与责任追究

第四十二条 学院构建院系两级研究生教学监督评价体系，形成对日常研究生教学活动的监督评价与反馈机制。研究生部从学院宏观层面对全院研究生教学监督评价进行管理和指导；各培养单位负责本单位日常研究生教学监督评价和检查工作的具体落实。通过院系两级管理部门的齐抓共管，加强对研究生教学活动的过程管理，实现全方位教学质量监督，规范研究生教学秩序，保证研究生教学质量。

第四十三条 每学期研究生部采取开学初常规检查、学期中不定期抽查相结合的方式对全院研究生课程进行教学检查。各培养单位组织成立本单位的教学督查小组，对本单位研究生课程及其他教学活动进行日常教学检查，并做好检查结果的记录和存档工作。

第四十四条 各培养单位应根据实际情况，建立起相应的听课制度、研究生座谈制度等，组织专人对本单位开设的研究生课程及其他教学活动进行监督指导、考核评价，组织研究生召开学习交流座谈会，及时掌握研究生一线教学情况，逐步建立起以教学督导为主、学生评教为辅的研究生教学监督评价机制，

对研究生教学活动全过程和教学效果进行监督评价。

第四十五条 研究生部及各培养单位在研究生教学检查中，应重点排查研究生课程的教学内容、课堂言论及课堂纪律。

对于任课教师出现以下行为的，学院将按有关规定严肃处理：

（一）存在违背党的路线方针政策、意识形态工作规定、教师基本职业道德规范、教师课堂行为规范等错误言论和行为的。

（二）无故未完成课程教学计划规定教学时数 $2/3$ 以上的。

（三）未提前报备，擅自委托他人代课或无故调、停课，产生不良影响的。

（四）在实践课程或实习实践环节中未履行教师指导职责、未对学生进行安全教育，引发安全责任事故的。

（五）其他严重违反研究生任课教师职责的行为。

第四十六条 研究生任课教师存在违反本规定第四十五条的行为，由研究生部组织相关培养单位进行调查核实。学院将根据调查结果，按照相关教学管理文件对责任教师的行为进行认定并做出相应处理。研究生部将视情节轻重对责任教师做出通报批评、暂停授课、取消其该门课程授课资格、取消其研究生课程授课资格，直至取消研究生导师资格的处理。

第四十七条 研究生教学事故处理结果将在研究生导师资格认定、招生注册、岗位考核、评奖评优等工作中参考使用。

第八章 附则

第四十八条 本规定自发布之日起实施，由研究生部负责解释。