

哈尔滨音乐学院文件

哈音院发〔2019〕56号

关于印发哈尔滨音乐学院本科生兼职班主任 队伍建设实施办法（试行）的通知

全院各单位：

《哈尔滨音乐学院本科生兼职班主任队伍建设实施办法（试行）》于2019年11月29日经第三十次党委会讨论通过。现印发给你们，望认真贯彻执行。



哈尔滨音乐学院本科生兼职班主任队伍建设 实施办法（试行）

第一章 总 则

第一条 为深入贯彻落实《中共中央国务院关于进一步加强和改进大学生思想政治教育的意见》、《教育部关于加强高等学校辅导员、班主任队伍建设的意见》和进一步贯彻落实全国思想政治工作会议精神，加强和改进大学生思想政治教育工作，充分发挥广大教师教书育人作用，促进优良学风的形成，学院决定根据音乐学院各教学系的不同特点，以学生行政班级、小乐团、专业为单位设立兼职班主任，并制定本办法。

第二条 兼职班主任既是学生的专业导师，又是协助辅导员对学生进行思想政治教育的兼职学生工作干部，是对辅导员工作的有效辅助和补充。

第三条 学生处对兼职班主任进行宏观管理和指导，各党总支对兼职班主任实施具体管理和领导。

第二章 兼职班主任的配备与选聘

第四条 本科的一年级和毕业年级都要配备兼职班主任，其他年级各党总支根据实际工作需要选配兼职班主任。

第五条 兼职班主任聘任的范围为专业教师，应具备以下条件：

1. 政治强、业务精、纪律严、作风正，忠于党的教育事业；
2. 热爱学生工作，德才兼备、乐于奉献、热爱大学生思想

政治教育事业，具有高度的事业心和责任感；

3. 了解高等教育规律，具备相关学科专业背景和较强的组织管理、沟通协调能力，能从思想、心理、学习、生活等各方面给学生以关心、关爱，切实发挥对学生的指导、帮助和服务作用；

4. 能较好地处理本职工作与学生工作的关系。

第六条 专业教师本人提出申请并填写《哈尔滨音乐学院兼职班主任业务审批表》（详见附件），由各党总支根据聘任条件择优录用，聘任结果报学生处和人事处备案。

第三章 兼职班主任职责和工作内容

第七条 兼职班主任主要有三项工作职责，一是引导和培养学生德、智、体、美、劳全面发展，不断提高学生政治思想、道德文明、文化修养、法纪观念、身体健康、专业技术等方面的素质，树立正确的世界观、人生观和价值观，为国家培养合格的音乐类人才；二是指导学生进行职业生涯规划，科学的树立成才目标，同时发挥专业技能优势、社会资源优势 and 社交优势，为学生就业提出合理建议并搭建就业平台；三是在日常工作中加强与同专业老师联系，多渠道了解和掌握学生的情况，积极向辅导员反馈学生思想动态、学习状态和日常表现。

第八条 兼职班主任的工作内容：

（一）学生思想教育和引导工作。

1. 经常深入学生中去，通过谈心、交流、召开班会、组织实践、走访寝室、假期家访等形式，主动关心、了解学生的学

习和生活情况，及时掌握学生思想和学习动态；

2. 加强学风建设，有针对性地指导学生参与相关的学术活动，鼓励学生参加各种社会实践、志愿服务，培养学生的独立思考和实践能力；

3. 全面了解学生情况。尽快熟悉所负责班级全体学生的家庭情况、性格特点和学习动态等基本情况；经常与所负责的每位学生谈心谈话，及时了解学生思想动态；

4. 认真学习并传达学院、党总支有关学生教育和管理方面的文件、政策精神。

（二）协助配合辅导员做好日常管理和学生干部培养等工作。

1. 做好所带班级的综合测评、评奖评优、学生违纪处理等工作。严格执行校规校纪，对违规学生给予必要的教育和帮助，及时做好思想工作；

2. 认真做好班干部的培养、指导和考核工作，引导学生干部增强自我教育、自我管理、自我服务的能力，在学生中发挥表率作用；

3. 对学生“奖、助、贷、补、减”助学工作等提出公正建议和意见，协助配合辅导员及有关部门公平、公正、公开地组织好本班级各项评奖评优及助学金评定工作；

4. 加强与辅导员的工作配合，努力形成辅导员为主线，兼职班主任为有效辅助，共同做好大学生思想政治教育、事务管理、学业导航和成才引领工作，创建相互配合、有条不紊的“双

导师”格局。

（三）各年级的兼职班主任工作各有侧重。

一年级兼职班主任为教育引领班主任，工作侧重是：

1. 对入学新生各项档案手续合规性办理给予指引、答疑和指导；

2. 全面深入了解各新生特质状况，对个人或家庭有特殊状况的学生，及时宣讲学院助学政策，给予关怀；

3. 讲解并督促各新生了解熟悉学院各项学习生活制度，督促新生遵守各项制度要求，快速进入并适应学院学习生活；

4. 经常性宣导正确的人生观、生活观、学习观，引领新生在思想层面明确在校生活学习的方向和意义；

5. 对新生各日常行为进行督促、督察和奖惩，明示禁止行为严重性，同时倡导优秀行为典范榜样。

毕业年级兼职班主任为就业引领班主任，工作侧重是：

1. 指导毕业生树立正确的价值观、就业观，辅助、指引学生从校园学习生活到社会工作生活的思想和行为习惯的过渡转变成长；

2. 根据毕业生特质状况，有针对性的开展就业指导培训，在思想引导的同时，对学生在简历制作、自我介绍、面试沟通等方面给予技术指导；

3. 积极汇集各招聘渠道和用人企业信息，深入了解可行状况后再发布给学生，同时发挥自身社会资源优势 and 社交优势为毕业生提供优质实习就业机会；

4. 定期对毕业生实习应聘结果进行汇总，对学生反馈的进展状况给予答疑指导；

5. 持续跟进毕业生就业初期状况，对与用人单位手续合规性、职场适应度、就业心理调节等方面给予跟进指导。

其他年级的兼职班主任，工作主要侧重学生的思想教育、日常管理和学风建设等。

第四章 兼职班主任的聘用与任期

第九条 兼职班主任资格取得的程序：

1. 每年6月初，个人向党总支提出书面申请；

2. 党总支进行初审并确定兼职班主任资格后，将确认名单报送学生处审核，审核通过后报人事处备案；

3. 学院统一签发兼职班主任任职聘书。

第十条 兼职班主任的聘期为一年。从受聘之日起算，连续从事班主任工作一学年。

第五章 兼职班主任工作的管理和考核

第十一条 兼职班主任日常工作接受所带学生班的党总支管理，学院的兼职班主任领导部门为学生处。

第十二条 新聘任的兼职班主任要参加学生处组织的岗前培训，系统学习学生教育、管理等各方面知识后，方能正式上岗。

第十三条 学生处针对学生日常教育管理中普遍存在的热点和难点问题，定期举办兼职班主任工作研讨会、兼职班主任工作经验交流会，经常组织兼职班主任开展工作研讨和经验交流活动。

动，积极搭建兼职班主任工作交流平台。

第十四条 各党总支每月至少召开一次兼职班主任工作例会；学院每学期至少举办一次兼职班主任培训会。

第十五条 兼职班主任聘期在开展工作中，考核坚持客观、公开、公正的原则，注重工作实绩，以工作职责的履行情况、工作成效为考核的主要依据，充分考虑学生的满意度，进行全面考核和综合评定。考核等级分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”四等。

（一）考核结果为优秀、良好、合格的测评标准如下：

1. 考核等级为优秀者，学生满意度测评不低于 80%；
2. 考核等级为良好者，学生满意度测评不低于 70%
3. 考核等级为合格者，学生满意度测评不低于 60%

（二）对于以下情况，考核为“不合格”。

1. 任期不满一年的；
2. 学生满意度低于 60%的；
3. 在任期期间发生严重责任事件或事故的；
4. 在任期期间没有很好履行工作职责的；
5. 学院或党总支认为其他不称职行为的。

第十六条 兼职班主任任期期间，认真填写《兼职班主任工作日志》，工作日志本作为聘期考评、评奖评优、职称聘升等依据。

第十七条 兼职班主任考核于每学期末进行。

第六章 待遇与奖惩

第十八条 学院对聘为兼职班主任的人员要以文件形式予以批准下发，教师在晋升上一级职称时，必须有兼职班主任经历。兼职班主任任职期间，每月给予 300 元工作补贴。

第十九条 学院每年评选一次先进兼职班主任，候选的先进兼职班主任必须连续两个学期考核为优秀。将为优秀兼职班主任颁发荣誉证书。

第二十条 对工作不负责的兼职班主任，应及时进行批评教育，对因失职造成严重后果的不称职兼职班主任，经党总支研究后，报送学生处予以解聘，被解聘者三年内取消评优资格。

第七章 兼职班主任行为十不准

第二十一条 一是不得在教育教学中及其他场合有损害党中央权威、违背党的路线方针政策的言行。二是不得损害国家利益、社会公共利益，或违背社会公序良俗。三是不得通过课堂、论坛、讲座、信息网络及其他渠道发表、转发错误观点，或编造散布虚假信息、不良信息。四是不得违反教学纪律，敷衍教学，或擅自从事影响教育教学本职工作的兼职兼薪行为。五是不得要求学生从事与教学、科研、社会服务无关的事宜。六是不得与学生发生任何不正当关系，严禁任何形式的猥亵、性骚扰行为。七是不得抄袭剽窃、篡改侵吞他人学术成果，或滥用学术资源和学术影响。八是不得在招生、考试、推优、保研、就业及绩效考核、岗位聘用、职称评聘、评优评奖等工作中徇私舞弊、弄虚作假。九是不得参加由学生及家长付费的宴

请、旅游、娱乐休闲等活动，或利用家长资源谋取私利。十是不得假公济私，擅自利用学院名义或院名、校徽、专利、场所等资源谋取个人利益。

第八章 附 则

第二十二条 本办法自通过之日起生效执行。

第二十三条 本办法解释权归属学生处。

附件：哈尔滨音乐学院兼职班主任业务审批表