

哈尔滨音乐学院文件

哈音院发〔2019〕59号

关于印发哈尔滨音乐学院 外聘教师聘任与管理的通知

全院各单位：

《哈尔滨音乐学院外聘教师聘任与管理办法》于2019年12月9日经第三十一次党委会讨论通过。现印发给你们，望认真贯彻执行。



哈尔滨音乐学院外聘教师聘任与管理办法

为保证教学工作的顺利进行，提高学院教学质量和人才培养水平，根据学院实际情况，结合各专业用人需求，特修订《哈尔滨音乐学院外聘教师聘任与管理办法（试行）》（院发[2018]7号），具体如下。

一、聘任原则

- 1、院内没有授课教师的课程可以外聘教师；
- 2、外出学习、因故请假半年以上且院内没有代课教师的课程可外聘教师；
- 3、超过学院规定教师工作量的教学工作可外聘教师；
- 4、根据课程特点和学位点建设需要，如需要可外聘教师。

二、聘任资格

- 1、热爱教育事业，具有较高的政治素质和良好的职业道德修养；
- 2、身体健康，精力充沛，能胜任应聘课程的全部教学任务；
- 3、聘任教师原则上应具有硕士学位，并且具有中级以上专业技术职称；承担研究生教学任务和指导任务的教师应具有副高级及以上专业技术职称；
- 4、聘任教师一般应具有高校教师资格，或在社会同行业中有较高影响力，确有专长；
- 5、外聘教师至少应具有 3 年以上的本专业的教学经验或实践经验。

三、聘任程序

- 1、教学系(部)填写《哈尔滨音乐学院外聘教师审批表》，将表格及相关佐证材料提交教务处(研究生部)；
- 2、教务处(研究生部)依据教学系(部)意见并结合外聘教师实际情况组织试讲，个别课试讲可通过听课方式进行；
- 3、教务处(研究生部)将拟外聘教师情况报学院主管教学院长审批；
- 4、外聘教师工作结束后，学院根据个人申请可向其发放聘任证明，聘任证明只作为教学经历的凭证。

四、工作职责

- 1、外聘教师归教学系(部)管理，需按照学院教学管理制度及有关规定进行授课、论文指导及相关工作，并接受监督、检查和评估；
- 2、外聘教师除了正常的课堂教学之外，应该参加考试、评卷及上报成绩等工作；
- 3、学院如有需要，外聘教师应积极参与教研活动及实践演出活动。

五、课时费标准

类别 标准 职称	本科 共同 课	本科 个别 课	体育 课	硕士 理论 课	博士 理论 课	指导 硕士 研究生	指导 博士 研究生

正高级专业 技术职务	105 元 /课时	75 元/ 课时	90 元/ 课时	150 元 /课时	200 元 /课时	4000 元/人	10000 元/人
副高级专业 技术职务	100 元 /课时	70 元/ 课时					
中级专业 技术职务	95 元/ 课时	65 元/ 课时					

六、课时费发放

每学期由教学系（部）上报外聘教师工作量，教务处（研究生部）核实、汇总后报财务处按月份统一发放。

七、续聘、辞聘及解聘

1、外聘教师聘期根据学院师资情况一般为 1-3 年，期满后，如学院工作需要，本人同意，可续聘。

2、外聘教师在受聘期内，由于某种原因不能坚持教学的，应提前二周由教学系（部）向教务处（研究生部）提出申请，经同意后方可辞聘。

3、在聘期内，凡有下列情形之一者，学院有权解聘。

- （1）在课堂中有不符合教师身份的言行；
- （2）打骂体罚学生；
- （3）无故缺课 2 次以上；
- （4）学生对教师意见大，教学难以进行；
- （5）严重失职，发生严重教学事故，造成恶劣影响。

八、附则

1、本管理办法自 2020 年 1 月 1 日起开始施行。原文件《哈尔滨音乐学院外聘教师聘任与管理办法（试行）》（院发〔2018〕7 号）同时废止。

2、本管理办法由教务处和研究生部负责解释。